

**INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No 4162.010.26.1.2234-2025**

CONTRATO :	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATISTA:	YIBRAN BOLAÑOS CABEZAS
IDENTIFICACIÓN:	1144107107
CODIGO DISPONIBILIDAD:	No. CDP. 3500238287
RESERVA:	No. RPC. 4500371798
VALOR DEL CONTRATO:	\$6.552.000 (SEIS MILLONES QUINIENTOS
CINCUENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE)	
DURACIÓN:	HASTA EL 31/ago/2025
SUPERVISOR:	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

OBJETO DEL CONTRATO

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado "Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali" BP -26005288.

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en la cláusula **PRIMERA** del contrato No.4162.010.26.1.2234-2025, me permito entregar el informe consolidado en el cual se evidencia la ejecución de cada una de las obligaciones del contrato.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **PRIMERA CUOTA**

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **PRIMERA CUOTA**

1. Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas, facilitando los procesos del proyecto para la iniciación y formación deportiva durante jornadas y eventos en campo.

-Desarrollé las prácticas deportivas de natación de manera recreativa y dinámica, promoviendo la participación activa y el disfrute de los beneficiarios que hacen parte del programa.

2. Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.

-Apoyé en el proceso de registro de beneficiarios en la plataforma SIDER

3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No 4162.010.26.1.2234-2025

-Asistí a capacitación para inducción y tratar temas relacionados al proceso de iniciación al programa de la subsecretaría

4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.

-Asistí a la zona de entrenamientos para brindar información acerca del programa deportivo de natación ofrecido por la Secretaría del Deporte, con el fin de motivar a la comunidad a integrarse y participar activamente en nuestro grupo

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

-Asistí a capacitaciones con el equipo de trabajo para tratar temas relacionados al avance de las clases que realizan los monitores, recomendaciones que deben tenerse en cuenta y todo lo relacionado con el programa

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **SEGUNDA CUOTA**

1. Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas, facilitando los procesos del proyecto para la iniciación y formación deportiva durante jornadas y eventos en campo.

-Apoyé en la organización y ejecución del grupo de entrenamiento de iniciación deportiva en la disciplina de natación, conforme a los lineamientos establecidos por la Subsecretaría de Fomento. Mi participación incluyó la planificación de sesiones enfocadas en el desarrollo de habilidades motrices básicas y en la enseñanza de técnicas esenciales de la natación, asegurando un proceso formativo integral y alineado con los objetivos del programa.

2. Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.

-Apoyé en el proceso de registro de beneficiarios en la plataforma SIDER

3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.

-Asistí a una capacitación orientada a la explicación y comprensión del funcionamiento de la plataforma SIDER, con el fin de fortalecer el manejo adecuado del sistema en los procesos de registro y seguimiento de beneficiarios dentro del proyecto.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No 4162.010.26.1.2234-2025

4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.

-Apoyé en la realización de las actividades correspondientes al proyecto de inversión, con énfasis en la disciplina de natación, dirigidas a la población en etapa de iniciación deportiva en el punto de atención asignado.

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

-Participé en las mesas de trabajo convocadas por los coordinadores zonales junto al equipo del programa, brindando apoyo en la organización y desarrollo de las actividades logísticas requeridas.

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **TERCERA CUOTA**

1. Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas, facilitando los procesos del proyecto para la iniciación y formación deportiva durante jornadas y eventos en campo.

-Realicé las jornadas de actividades recreativas y deportivas, específicamente orientadas a los jóvenes que hacen parte del programa donde su rol fue fundamental en la enseñanza de las habilidades básicas de natación, proporcionando a los jóvenes las herramientas necesarias para desarrollarse en este deporte.

2. Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.

-Apoyé en el proceso de registro de beneficiarios en la plataforma SIDER

3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.

-Participé en la mesa de trabajo convocada por la Subsecretaría de Fomento, con el objetivo de abordar aspectos relacionados con la planificación, seguimiento y ejecución del proyecto. Durante el encuentro, aporté insumos desde mi experiencia en territorio, facilitando la articulación interinstitucional y contribuyendo al fortalecimiento de las estrategias operativas del proyecto

4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.

-Brindé apoyo en la organización y desarrollo del grupo de entrenamiento de iniciación deportiva en la disciplina de natación, siguiendo los lineamientos establecidos por la Subsecretaría de Fomento. Mi labor incluyó la planificación de sesiones orientadas al fortalecimiento de habilidades motrices básicas, técnicas

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No 4162.010.26.1.2234-2025

fundamentales de la natación, garantizando una formación integral acorde a los objetivos del programa.

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

-Asistí a capacitaciones con el equipo de trabajo para tratar temas relacionados al avance de las clases que realizan los monitores, recomendaciones que deben tenerse en cuenta y todo lo relacionado con el programa.

Para constancia de lo anterior, se firma en Santiago de Cali el 26/ago/2025

Atentamente,



YIBRAN BOLAÑOS CABEZAS
CEDULA 1144107107
CONTRATISTA